

RAAMLEPING 1-18/2025/130

Riigimetsa Majandamise Keskus, registrikoodiga 70004459, asukohaga Mõisa/3, Sagadi küla, Haljala vald, 45403 Lääne-Virumaa (edaspidi Tellija), keda esindab 14.01.2025 juhatuse otsuse nr 1-32/9 alusel kommunikatsiooni- ja turundusosakonna juhataja Triin Küttim, ühelt poolt ja

MediaBroker OÜ, registrikoodiga 10839459, asukohaga Laeva 2, 10111 Tallinn (edaspidi Täitja), keda esindab seaduse ja põhikirja alusel juhatuse liige Kadri Konstantinov, keda edaspidi nimetatakse ka eraldi Pool või koos Pooled on sõlminud raamlepingu (edaspidi Leping) alljärgnevas:

1 Üldsätted

- 1.1 Käesolev Leping sõlmitakse riigihanke „**Meediapindade planeerimise ja meediavahendusteenuse tellimine**“ (edaspidi nimetatud Riigihange, viitenumber 292494, DHS 1-47.3365) tulemusena.
- 1.2 Lepingu esemeks on meediavahendusteenuse tellimine (edaspidi Teenus), sh strateegiline meediaplaneerimine, taktikaline meediaplaneerimine (kampaaniad), kampaaniate järelanalüüs ning uuringute läbiviimine vastavalt Lepingule ja Lepingu lisadele.
- 1.3 Lepingul on sõlmimisel järgmised lisad:
 - 1.3.1 Punktis 1.1 viidatud Riigihanke alusdokumendid (edaspidi nimetatud alusdokumendid) (Lepingu Lisa 1);
 - 1.3.2 Täitja Pakkumus (Lepingu Lisa 2).
- 1.4 Vastuolu korral Lepingu ja lisade vahel, kohaldatakse Lepingus sätestatud.
- 1.5 Tellija tellib teenust vastavalt reaalsele vajadusele ja olemasolevatele võimalustele.
- 1.6 Pooled täpsustavad Teenuse osutamise käigus Teenuse sisu, ulatust ja ajakava lähtuvalt kiiruse, kvaliteedi, säästlikkuse ja otstarbekuse põhimõtetest. Pooltel on õigus teha nimetatud küsimustes omapoolseid ettepanekuid ja pakkumisi, mis tagaks Teenuse parima teostuse.

2 Teenuse tellimine

- 2.1 Tellija esitab tellimusi vajaduspõhiselt, täpsustades tellimuses tehnilises kirjelduses nimetatud Teenuse sisu, tähtaega jne. Tellijal on õigus tellimuse esitamisel Teenuse nimekirja täiendada ja muuta, esitades uue täiendatud tehnilise kirjelduse või teenuseid nimekirjast välja arvata. Täitja annab omapoolse kinnituse tellimusele.
- 2.2 Tellija esitab Täitjale Lepingu esemesse kuuluva üksiku teenuse tellimiseks lähteülesande, mis sisaldab vähemalt järgmist:
 - 2.2.1 teenuse nimetus;
 - 2.2.2 teenuse lähtepunktid;
 - 2.2.3 teenuse osutamise aeg või tähtpäev;
 - 2.2.4 lähteülesandele vastuseks pakkumuse esitamise tähtpäev;
 - 2.2.5 teenuse eelarve.
- 2.3 Täitja esitab hiljemalt 3 tööpäeva jooksul pärast Tellijalt hinnapäringu saamist pakkumuse koos Teenuse maksumusega. Juhul, kui Täitjal pole võimalik sellest tähtajast kinni pidada, teavitab ta sellest Tellijat viivitamata. Hinnapakumine sisaldab:
 - 2.3.1 teenuse kirjeldus;
 - 2.3.2 teenuse maksumus;
 - 2.3.3 täitmise tähtaeg.
- 2.4 Täitja alustab Teenusega pärast seda, kui Tellija on pakkumuse kirjalikult heaks kiitnud.
- 2.5 Täitja on kohustatud koheselt teatama Tellija kontaktisikule asjaolude ilmnemisest, mis võivad takistada Teenuse kvaliteetset osutamist. Täitja peatab Teenuse osutamise, kui selle kvaliteetne täitmine on takistatud ja sellega on juba alustatud. Täitja jätkab Teenusega vaid Tellijalt vastava korralduse saamisel.

3 Täitja õigused ja kohustused

- 3.1 Täitja kinnitab, et on enne Lepingu sõlmimist esitanud ning esitab ka Lepingu täitmise käigus Tellijale korrektset ja tõele vastavat informatsiooni.
- 3.2 Täitja kohustub osutama Teenust kvaliteetselt ja tähtaegselt ning vastavalt Lepingus ja Lepingu lisades kokkulepitud tingimustele.

- 3.3 Täitja on kohustatud tagama Teenuse osutamise seotud isikute professionaalse taseme ja vajaliku tehnoloogia väga hea tundmise.
- 3.4 Täitja on kohustatud objektiivselt hindama Lepingu nõuetekohaseks täitmiseks vajalikke mahte, sealhulgas Teenuse osutamiseks kuluvat aega, raha, ja muude ressursside kulu. Eelnevalt kokkulepitud mahtude ületamisel tekkinud ja Tellijaga kooskõlastamata lisakulu ei kuulu hüvitamisele Tellija poolt.
- 3.5 Täitja on kohustatud tagama Lepingu alusel Teenuse osutamisel teatavaks saanud andmete säilimise. Samuti hoidub Täitja Teenuse osutamise käigus teatavaks saanud andmete kasutamisest ning nimetatud andmete edastamisest kolmandatele isikutele.
- 3.6 Täitja on kohustatud kõrvaldama operatiivselt Teenuse osutamisel ilmnenud takistused ja probleemid, mis alluvad Täitja kontrollile.
- 3.7 Täitja on kohustatud teavitama Tellijat koheselt Teenuse osutamisel ilmnenud takistustest ja probleemidest, mis segavad edasist Teenuse osutamist ja mis ei allu Täitja kontrollile.
- 3.8 Kõik muudatused, mida Täitja Teenuse osutamise käigus teeb ja mis erinevad Teenuse kirjelduses nõutust, peab Tellija enne heaks kiitma.
- 3.9 Täitjal on õigus saada Tellijalt tema valduses olevat Teenuse osutamiseks vajalikku informatsiooni.
- 3.10 Täitjal on õigus nõuda Lepingu tingimuste kohaselt osutatud Teenuse eest tasu vastavalt Lepingus kokkulepitule.

4 Tellija õigused ja kohustused

- 4.1 Tellija kohustub kõrvaldama operatiivselt Teenuse osutamisel ilmnenud takistused ja probleemid, mis alluvad Tellija kontrollile, sh tagama Täitjale Teenuse osutamiseks vajaliku informatsiooni kättesaadavuse ning ligipääsu Teenuse osutamiseks vajalikele riist- ja tarkvararessurssidele.
- 4.2 Tellija on kohustatud teavitama Täitjat kõigist planeeritavatest ja/või teadaolevatest muudatustest, mis võivad oluliselt mõjutada Teenuse osutamist.
- 4.3 Tellija kohustub tasuma Lepingu, Lepingu lisade ja tellimuses toodud tingimuste kohaselt osutatud Teenuse eest vastavalt Lepingus kokkulepitule.
- 4.4 Tellijal on õigus nõuda Lepingu nõuetekohast täitmist.
- 4.5 Tellijal on õigus omal vabal valikul kohaldada Lepingus ja seaduses sätestatud õiguskaitsevahendeid samaaegselt ja eraldi, arvestades seejuures õigusaktides sätestatud piiranguid.

5 Teenuse kvaliteet, osutamine ja vastavus Lepingu tingimustele ning pretensioonid

- 5.1 Pooled lähtuvad Teenuse osutamise seotud küsimustes Lepingus ja selle lisades sätestatud tingimustest ning Teenuse osutamist reguleerivatest õigusaktidest.
- 5.2 Teenus peab vastama Lepingus ja Lepingu lisades kokkulepitule.
- 5.3 Täitja tagab, et Teenus teostatakse nii, et see lõpetatakse sellisel viisil, kvaliteedil ja selliste tähtpäevadega, nagu on määratletud Lepingus ja Lepingu lisades.
- 5.4 Pooled lepivad kokku, et Tellijal on õigus esitada Täitjale kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis pretensioone seoses osutatud Teenuse mittevastavusega Lepingule kümne (10) tööpäeva jooksul alates pretensiooni esitamise aluseks olevast asjaolust teadasaamisest. Tellijal on õigus nõuda kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis edastatud pretensiooni kättesaamise kinnitamist Täitja poolt.
- 5.5 Täitja on kohustatud pretensioonile vastama kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis 5 (viie) tööpäeva jooksul alates pretensiooni kättesaamisest.
- 5.6 Kui Tellija pretensioon on põhjendatud, määrab Tellija võimalusel Täitjale mõistliku tähtaja Teenuse osutamisel esinenud võimalike puuduste kõrvaldamiseks. Puuduste kõrvaldamine toimub Täitja kulul, kui puudus tekkis Täitja Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise tagajärjel. Kui pretensioon ei ole põhjendatud või puuduse tekkimises olid süüdi mõlemad Pooled, lepivad Pooled kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kokku olukorra edasises lahendamises.
- 5.7 Kui Täitja ei paranda Teenuse osutamisel esinevaid pretensioonis kirjeldatud põhjendatud puudusi Tellija poolt määratud või Poolte kokkulepitud tähtajaks, võib Tellija ise Teenuse osutamisel esinevad vastavad puudused parandada või tellida Teenuse osutamise kolmandalt isikult ja nõuda Täitjalt selleks tehtud mõistlike ja põhjendatud kulutuste hüvitamist, samuti vähendada Täitjale maksmisele kuuluvat tasu.

- 5.8 Tellija ei ole kohustatud olenemata sellest, kas puuduste kõrvaldamiseks anti või ei antud täiendavat tähtaega, tasuma Täitjale tasu aja eest, mil Tellijast mittesõltuvatel asjaoludel ei olnud võimalik Teenust täies ulatuses kasutada.
- 5.9 Käesolevas punktis sätestatu ei piira Tellija õigust nõuda Täitjalt Lepingu rikkumise korral kahju hüvitamist ja leppetrahvi või kasutada muid seaduses või Lepingus ette nähtud õiguskaitsevahendeid.

6 Lepingu kehtivus, täiendamine, muutmine ja lõpetamine

- 6.1 Raamlepingu pikkus on 24-kuud pikendamise võimalusega 12-kuu kaupa, maksimaalselt kuni 48-kuu või kuni raamlepingu rahalise mahu, 250 000 eurot, täitumiseni, olenevalt sellest kumb olukord saabub enim.
- 6.2 Kui Lepingu lõppemise ajaks ei ole uue hanke- või ostumenetluse tulemusel uut lepingut Teenuse osutamiseks sõlmitud ning Lepingu olemasolu on Teenuse katkematuse tagamiseks vajalik, võivad Pooled kokkuleppel Lepingu kehtivust pikendada maksimaalselt kuni 6 (kuus) kuud.
- 6.3 Lepingu muutmine on võimalik üksnes Poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 6.4 Tellija võib Täitja asendada Lepingu Lisas 1 toodud kvalifitseerimise tingimusi täitva pakkujaga riigihangete seaduse § 123 lg 1 punktis 6 sätestatud juhtudel ning olukorras, kus Täitja ei suuda Lepingut nõuetekohaselt täita. Vastavas olukorras ning asendaja olemasolul on Täitja kohustatud sõlmima Tellijaga vastava Lepingu muudatuse/lõpetamise kokkuleppe.
- 6.5 Pooltel on õigus Leping üles öelda seaduses ja Lepingus sätestatud alustel.
- 6.6 Tellijal on õigus Leping olenemata põhjusest ilma täiendavat tasu või hüvitist maksmata korraliselt üles öelda, teatades sellest Täitjale kirjalikult üks (1) kuu ette.
- 6.7 Täitjal on õigus Leping erakorraliselt üles öelda, kui:
- 6.7.1 Lepingust tulenevate Täitja kohustuste täitmine on muutunud võimatuks Tellija süül;
 - 6.7.2 Tellija on põhjendamatult viivitanud Lepingujärgsete maksete tasumisega rohkem kui 40 (nelikümmend) kalendripäeva.
- 6.8 Tellijal on õigus Leping erakorraliselt etteteatamise tähtaega järgimata üles öelda ja nõuda Täitjalt tekkinud otsese varalise kahju kompenseerimist, kui:
- 6.8.1 Täitja rikkus oluliselt Lepingu kohustust, mille järgimine oli Täitja kohustus;
 - 6.8.2 puudus on tekkinud Täitja süülise teo tulemusel või tegevusetusest, puuduste kõrvaldamine Teenuse osutamisel ei ole võimalik ja puudus mõjutab oluliselt Teenuse osutamise väärtust Tellija jaoks;
 - 6.8.3 Täitja rikub muul moel Lepingut sedavõrd oluliselt, et ei saa mõistlikult eeldada Lepingu jätkamist Tellija poolt;
 - 6.8.4 kui Täitja ei täida Lepingus ja selle lisades kokku lepitud nõudeid või on tema tegevus muul viisil vastuolus Lepingu ja selle lisadega ning kui hoolimata Tellija nõudmisest ei ole olukord paranenud;
 - 6.8.5 kui esinevad riigihangete seaduse §-is 124 toodud hankelepingu ülesütlemise alused (sh kohaldub riigihangete seaduse § 124 lg 2 ning selles viidatud riigihangete seaduse § 119);
 - 6.8.6 kui Täitja on teadlikult esitanud enne või peale Lepingu sõlmimist või Lepingu täitmise käigus Tellijale valeinformatsiooni.
- 6.9 Lepingu lõppemisel jäävad kehtima kõik sellised sätted, mille osas on Lepingus sätestatud nende kehtima jäämine pärast Lepingu lõppemist.
- 6.10 Lepingu ülesütlemine, lõpetamine või lõppemine ei vabasta Pooli kohustuste täitmisest, mis neil tekkisid enne Lepingu ülesütlemist, lõpetamist või lõppemist. Lepingu ülesütlemisel, lõppemisel või lõpetamisel teostavad Pooled kõik Teenuse osutamise kulude ja arvete tasaarvestused 30 päeva jooksul alates Lepingu lõpetamise kuupäevast, juhindudes sealjuures faktiliselt tehtud kulutustest ja nõuetekohaselt osutatud Teenusest.
- 6.11 Lepingu ülesütlemisel, lõpetamisel või lõppemisel tuleb Täitjal edastada Tellijale viivitamatult (ülesütlemise teate saamisest või kokkuleppe allkirjastamisest 3 tööpäeva jooksul Lepingu lõppemise tähtaja saabumisel hiljemalt 10 tööpäeva enne Lepingu lõppemist) kõik seni Lepingu raames tehtud ja üle andmata tööd ja seonduv materjal, informatsioon ja dokumendid (sh poolelioleva projekti või objektiga seonduv materjal).

7 Tasu

- 7.1 Pooled lähtuvad Teenuse eest tasumisel Lepingu Lisas 2 toodud hindadest, v.a. Lepingu perioodi jooksul lähteülesannete alusel teostatavad teenused. Lepingu Lisas 2 esitatud hinnad jäävad aluseks lepingulistele maksumusele.

- 7.2 Tellija ei tasu Täitjale ettemaksu.
- 7.3 Tasu Teenuste eest sisaldab kõiki kulusid ja tasusid, mis on Teenuse osutamiseks ja Lepingu täitmiseks vajalikud. Tasu sisaldab mh ka Täitja autoriõigustasu.
- 7.4 Täitja esitab arve vaid elektrooniliselt. Arve esitamiseks tuleb kasutada elektrooniliste arvete esitamiseks mõeldud raamatupidamistarkvara või raamatupidamistarkvara E-arveldaja, mis asub ettevõtjaportaalis <https://www.rik.ee/et/e-arveldaja>.
- 7.5 Arve esitamise aluseks on Teenuse osutamine Tellijale ehk Täitjal on õigus arve esitada esmakordselt pärast Teenuse esimese etapi vastuvõtmist Tellija poolt ning Teenuses teises etapis pärast igakordse koolitusmooduli lõppu.
- 7.6 Arved kuuluvad Tellija poolt tasumisele 21 (kahekümne ühe) päeva jooksul arve kättesaamise kuupäevast alates.
- 7.7 E-arve peab sisaldama Teenuse tegelikku tellimust vormistanud kontaktisiku nime või Lepingust tulenevat Tellija kontaktisiku nime ning selgelt ja üheselt viitama Lepingu numbrile ja arve perioodile.
- 7.8 E-arve peab vastama Eesti e-arve standardile.
- 7.9 Käesolevas punktis sätestatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.

8 Konfidentsiaalsus ja andmekaitse

- 8.1 Pool kohustub tähtajatult hoidma saladuses teise poole poolt Lepingu täitmise raames saadud, edastatud või muul moel teatavaks saanud teabe ja dokumendid, mis vastavalt avaliku teabe seaduse või muu kehtiva õigusakti nõuetele ei ole avaldamiseks kohustuslik (konfidentsiaalne informatsioon).
- 8.2 Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid teise poole eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte esindajatele, töötajatele, audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, allhankijatele või teenusepakkujatele ja muudele isikutele, keda ta oma kohustuste täitmisel kasutab (seotud isikud).
- 8.3 Pool kohustub tagama, et temaga seotud isikud oleksid lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse kohustusest teadlikud ning rakendama temaga seotud isikutele samaväärseid nõudeid konfidentsiaalse informatsiooni töötlemisel ja kasutamisel, kui kehtib poolele endale Lepingu ja seaduse alusel.
- 8.4 Täitja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 8.5 Pool kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest.

9 Poolte vastutus

- 9.1 Täitja vastutab Lepingu tähtaegse ja nõuetekohase täitmise, sh Teenuse osutamise tingimuste täitmise ja kvaliteedi, tulemuste õige kajastamise ja kavandatud eesmärkide saavutamise eest. Täitja ei vastuta Teenuse vigade jms Teenuse mittenõuetekohase osutamise eest, kui see on tingitud Tellija poolt esitatud valedest või mittetäielikest lähteandmetest, informatsioonist või juhistest.
- 9.2 Täitja vastutab kõigi Teenuse osutamises kasutatavate vahendite, tehnika ning oma töötajate, allhankijate ja koostööpartnerite eest (sh nende töö kvaliteedi eest) ning võtab tarvitusele kõik abinõud vältimaks Teenuse osutamisel Tellija ning kolmandate isikute või nende vara kahjustamist ja kandma vastutust igasuguse hooletuse eest, mis toob kaasa selle vara kaotsimineku või kahjustamise Täitja tegevuse või tegevusetuse tõttu.
- 9.3 Lepinguliste kohustuste mittetäitmisel või mittetäitmise korral kannavad Pooled varalist vastutust otsese ja dokumentaalselt tõendatud varalise kahju ulatuses. Lahkarvamuste korral võivad Pooled kasutada sõltumatut eksperti, ekspertiisi kulud kannab Pool, kelle kahjuks ekspertiisiotsus tehti.
- 9.4 Tahtlikult tekitatud kahju eest vastutavad Pooled täies ulatuses.
- 9.5 Kui Täitja ei täida nõuetekohaselt Lepinguga võetud kohustusi või kui Täitja on teadlikult esitanud enne või peale Lepingu sõlmimist või Lepingu täitmise käigus Tellijale valeinformatsiooni või kui Täitja ei osuta Teenust Lepingus, Lepingu lisades ja tellimuses sätestatud tingimuste kohaselt ja

- tähtaegselt, on Tellijal õigus Täitjalt nõuda igakordse rikkumise korral kuni 1000 (üks tuhat) eurot leppetrahvi.
- 9.6 Kui punktis 9.5. kirjeldatud juhtum on leidnud aset rohkem kui 2 (kahel) korral Lepingu kehtivuse aja jooksul, on Tellijal õigus Leping ühepoolselt üles öelda ja/või nõuda kuni 3000 (kolm tuhat) eurot leppetrahvi.
- 9.7 Tellijal on õigus leppetrahvi summa tasaarvestada vastavas ulatuses Lepingus kokku lepitud Teenuse eest tasumise nõudega.
- 9.8 Leppetrahv on kokku lepitud kohustuse täitmise tagamiseks, mitte kohustuse täitmise asendamiseks. Leppetrahvi nõudmine ei mõjuta Tellija õigust nõuda Lepingu rikkumisega tekitatud kahju hüvitamist või kasutada muid seadusest tulenevaid õiguskaitsevahendeid.
- 9.9 Lepingupoolel on õigus nõuda leppetrahvi tasumist kolme kuu jooksul arvates päevast, mil ta sai teada leppetrahvi nõudmise õiguse tekkimisest.
- 9.10 Leppetrahvi ja viivise maksmiseks kohustatud pool on kohustatud tasuma leppetrahvi ja viivise 21 kalendripäeva jooksul arvates õigustatud poolelt sellekohase nõude saamisest.
- 9.11 Kui Tellija ei tasu Täitja esitatud arvet õigeaegselt, on Täitjal õigus nõuda viivist 0,15 % (null koma viisteist) võlgnevusest iga tasumisega viivitatud päeva eest kuni kohustuste täitmiseni.

10 Vääramatu jõud

- 10.1 Kohustuse rikkumine on vabandatu, kui Pool rikkus kohustust vääramatu jõu asjaolude tõttu. Vääramatu jõud on mistahes asjaolu, mida Pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta Lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks (nt loodusõnnetused, sõda, mobilisatsioon, võimu- ja valitsusorganite aktid jms).
- 10.2 Pool, kellel pole võimalik Lepingut täita seoses vääramatu jõuga, on kohustatud sellest kohe sellele Poolele kirjalikult teatama. Sama kehtib ka vääramatu jõu asjaolude lõppemise kohta.

11 Tellija ja Täitja esindajad

- 11.1 Tellija esindaja(d), kes omavad õigust ja kohustust jälgida Lepinguga Tellija ja Täitja poolt võetud kohuste täitmist, on: Anu Lill, tel +372 520 4584, e-post anu.lill@rmk.ee.
- 11.2 Täitja esindaja(d), kes omavad õigust ja kohustust jälgida Lepinguga Tellija ja Täitja poolt võetud kohuste täitmist, on: Kadri Konstantinov, tel +372 5667 5533, e-post kadri.konstantinov@mediabroker.ee.

12 Lõppsätted

- 12.1 Leping tühistab kõik Poolte vahelised varasemad suulised või kirjalikud kokkulepped, mis puudutavad Lepingu tingimusi.
- 12.2 Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse eelkõige läbirääkimiste teel Poolte vahelise kokkuleppega. Kokkuleppe mittesaavutamisel pööratakse lahenduse saamiseks Harju Maakohtusse.
- 12.3 Täitja võib Lepingust tulenevad kohustused anda üle kolmandale isikule üksnes Tellija eelneval kirjalikul nõusolekul. Eeltoodu kehtib ka siis, kui Lepingu või selles kokku lepitud õiguste ning kohustuste kolmandale isikule üleandmine toimub Täitja poolt ettevõtte üleandmise tulemusena.
- 12.4 Pooled võivad loovutada Lepingust tulenevaid rahalisi nõudeid kolmandatele isikutele. Pooled on kohustatud teineteist nõude loovutamisest viivitamatult informeerima.
- 12.5 Lepingu täitmise keel on eesti keel.
- 12.6 Lepinguga seotud informatsioonilise iseloomuga teated edastatakse Poolte vahel elektronposti teel, sh pretensioonid. Muud Pooltele õiguslikke tagajärgi kaasatoovad teated vormistatakse kirjalikult. Kontaktisiku e-mailile edastatud teate ja pretensiooni loevad Pooled kättesaaduks kohe pärast teate või pretensiooni saatmist. Kontaktide muutumisest kohustub Pool teist Poolt kohe teavitama.
- 12.7 Lepingu lisad kuuluvad Poolte poolt allakirjutatud Lepingu juurde ja kehtivad selle lahutamatu osadena.

Poolte andmed:

Tellija
Riigimetsa Majandamise keskus
Rg-kood: 70004459
Mõisa/3, Sagadi küla, Haljala vald,

Täitja
MediaBroker OÜ
Rg-kood: 10839459
Laeva 2, 10111 Tallinn

45403 Lääne-Virumaa
Tel: +372 676 7500
E-post: rmk@rmk.ee

Tel: +372 683 2060
E-post: kadri.konstantinov@mediabroker.ee

Triin Küttim
Kommunikatsiooni- ja turundusosakonna juhataja

Kadri Konstantinov
Juhatuse liige